



Autodichiarazione per la candidatura all'elezione dei rappresentanti dei dipendenti nella commissione amministrativa della Cassa pensioni dei Grigioni (CPGR), periodo di carica 2026–2029

Dati personali

Nome/Cognome

Indirizzo

Data di nascita

Datore di lavoro

Conferma del candidato

Presentando la mia candidatura alla commissione amministrativa, confermo i seguenti punti:

- Soddisfo i requisiti per l'elezione secondo [l'art 7. del regolamento per le elezioni della CPGR](#);
- Ho le conoscenze e le competenze necessarie in conformità all'[Art. 51a LPP](#) e soddisfo il profilo richiesto nell'allegato al [regolamento per le elezioni](#);
- Soddisfo i requisiti secondo l'[Art. 51b LPP](#);
- Confermo che non sono in corso procedimenti giudiziari o amministrativi nei miei confronti;
- Ho risposto a tutte le domande in modo completo e veritiero;
- Possono essere resi pubblici i dati come il datore di lavoro, cognome, nome, luogo di residenza, l'anno di nascita, la formazione e il ritratto;
- Accetterò l'eventuale elezione.

Divulgazione di altri mandati

Tutti i mandati ricoperti (ad es. appartenenza a consigli di fondazione e consigli di amministrazione, compresi i sottocomitati, rappresentanze di associazioni, mandati secondari, mandati politici, ecc.) devono essere resi noti, in modo da poter verificare eventuali legami di interesse con la CPGR:

- Nessun altro mandato
- Seguenti mandati:

Nome dell'organizzazione e sede legale	Funzione	Dal / fino

Data

Firma

Questa autodichiarazione deve essere presentata insieme alla candidatura.



Estratto dal regolamento per le elezioni della CPGR / Art. 7 – Eleggibilità

- 1 Sono eleggibili come rappresentanti delle lavoratrici e dei lavoratori tutte le persone assicurate che soddisfano i seguenti requisiti:
 - a) sono capaci di agire;
 - b) dispongono delle conoscenze e delle competenze necessarie per adempiere i compiti della Commissione amministrativa ai sensi dell'art. 51a LPP;
 - c) soddisfano le disposizioni sull'integrità e la lealtà delle persone responsabili ai sensi dell'art. 51b LPP;
 - d) hanno un rapporto di lavoro non disdetto e non raggiungono l'età di riferimento ai sensi del Regolamento quadro prima della scadenza del mandato;
 - e) la persona proposta conferma di accettare la carica in caso di elezione.
- 2 Il profilo richiesto con le conoscenze e le competenze necessarie è definito in allegato al presente Regolamento.
- 3 Non sono eleggibili come rappresentanti delle lavoratrici e dei lavoratori:
 - a) Le persone che esercitano un ufficio direttivo elevato presso una datrice di lavoro affiliata o un datore di lavoro affiliato giusta la Legge sul lavoro ([OLL 1, art. 9](#));
 - b) le collaboratrici e i collaboratori della Cassa pensioni;
 - c) le persone esterne incaricate della gestione patrimoniale o gli aventi diritto economico di società incaricate di tali compiti.

Estratto dalla LPP / Art. 51a Abs. 1-4 – Compiti dell'organo supremo dell'istituto di previdenza

- 1 L'organo supremo dell'istituto di previdenza ne assume la direzione generale, provvede all'adempimento dei suoi compiti legali e ne stabilisce gli obiettivi e principi strategici, nonché i mezzi necessari alla loro realizzazione. Definisce l'organizzazione dell'istituto di previdenza, provvede alla sua stabilità finanziaria e ne sorveglia la gestione.
- 2 Adempie i compiti intrasmissibili e inalienabili seguenti:
 - a) definisce il sistema di finanziamento;
 - b) definisce gli obiettivi in materia di prestazioni e i piani di previdenza, nonché i principi per l'impiego dei fondi liberi;
 - c) emana e modifica i regolamenti;
 - d) allestisce e approva il conto annuale;
 - e) fissa il tasso d'interesse tecnico e definisce le altre basi tecniche;
 - f) definisce l'organizzazione;
 - g) organizza la contabilità;
 - h) definisce la cerchia degli assicurati e garantisce la loro informazione;
 - i) garantisce la formazione iniziale e permanente dei rappresentanti dei lavoratori e dei datori di lavoro;
 - j) nomina e revoca le persone incaricate della gestione;
 - k) nomina e revoca il perito in materia di previdenza professionale e l'ufficio di revisione;
 - l) decide riguardo alla riassicurazione integrale o parziale dell'istituto di previdenza e all'eventuale riassicuratore;
 - m) definisce gli obiettivi e i principi in materia di amministrazione del patrimonio, di esecuzione del processo d'investimento e di sorveglianza dello stesso;
 - n) verifica periodicamente la concordanza a medio e lungo termine tra l'investimento patrimoniale e gli impegni;
 - o) definisce le condizioni per il riscatto di prestazioni;



- p) negli istituti di previdenza degli enti di diritto pubblico, definisce il rapporto con i datori di lavoro affiliati e le condizioni per l'affiliazione di altri datori di lavoro.
- 3 L'organo supremo dell'istituto di previdenza può attribuire la preparazione e l'esecuzione delle sue decisioni o la vigilanza su determinati affari a suoi comitati o a singoli membri. Provvede a un'adeguata informazione dei suoi membri.
 - 4 Stabilisce un'indennità adeguata per la partecipazione dei suoi membri a sedute e corsi di formazione.

Estratto dalla LPP / Art. 51b – Integrità e lealtà dei responsabili

- 1 Le persone incaricate della gestione o amministrazione di un istituto di previdenza o dell'amministrazione del suo patrimonio devono godere di una buona reputazione e garantire un'attività irreprensibile.
- 2 Sono soggette al dovere fiduciario della diligenza e tenute a svolgere la loro attività nell'interesse degli assicurati dell'istituto di previdenza. A questo scopo provvedono affinché non sorgano conflitti d'interesse a causa della loro situazione personale e professionale.

Link al regolamento per le elezioni della CPGR / Allegato A1 – Profilo richiesto per la Commissione amministrativa

- [Regolamento per le elezioni](#)